

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА С ПРИМЕНЕНИЕМ ЭЛЕКТРОННОГО ОБУЧЕНИЯ И ДИСТАНЦИОННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ

в специализированном структурном образовательном подразделении
«Школа альтернативной медицины» ООО «ТИОНА групп»
г. Пермь

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует организацию образовательного процесса с применением электронного обучения (ЭО) и дистанционных образовательных технологий (ДОТ) в специализированном структурном образовательном подразделении «Школа альтернативной медицины» (далее — ШАМ, Подразделение) Общества с ограниченной ответственностью «Общество с ограниченной ответственностью «ТИОНА групп»» (далее — Общество).
- 1.2. Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в частности, статей 16, 17, 28, 30 и 76), Правил, утверждённых постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678 в действующей редакции, приказа Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266 в части дополнительных профессиональных программ, Устава Общества, утверждённого Положения о ШАМ и Правил приёма обучающихся.
- 1.3. Лицензиатом, организатором обучения, стороной договора об образовании и лицом, ответственным за соблюдение требований к образовательной деятельности, является Общество; ШАМ действует как его подразделение.
- 1.4. ЭО и ДОТ применяются при реализации утверждённых образовательных программ или их частей, включая реализацию исключительно с применением таких технологий в случаях, разрешённых законодательством. ЭО и ДОТ не заменяют определяемую образовательной программой форму обучения.
- 1.5. На дату утверждения настоящего Положения Подразделение организует обучение только совершеннолетних слушателей. Программы для несовершеннолетних не реализуются. Настоящее Положение не утверждает автоматически образовательные программы, их стоимость, сроки, квалификации выпускников или виды выдаваемых документов.

2. Образовательные программы и условия их реализации

- 2.1. Обучение организуется исключительно по утверждённым Обществом образовательным программам в пределах действующей лицензии № Л035-01212-59/04425601 от 24.02.2026 и при наличии необходимых кадровых, информационных, организационных и иных условий.
- 2.2. Для каждой программы (или её части) до начала обучения определяются: вид и наименование программы; категория слушателей; форма обучения; объём и календарный учебный график; последовательность модулей; виды занятий, практических работ и самостоятельной работы; используемые ЭО, ДОТ и цифровые ресурсы; порядок взаимодействия с преподавателем; контактная работа; контроль и аттестация; документ по результатам освоения.
- 2.3. При дистанционной организации обучения возможны самостоятельное освоение материалов в удобное время (асинхронная работа), взаимодействие в режиме реального времени (синхронная работа) и их сочетание. Конкретное сочетание определяется утверждённой программой и доводится до слушателя до начала обучения.
- 2.4. Объём контактной работы с преподавателем и иных видов учебной работы определяется программой. Предоставление доступа к видеоматериалам само по себе не подтверждает освоение предусмотренного объёма обучения и не заменяет установленное программой педагогическое сопровождение.

- 2.5. Изменения существенных параметров обучения оформляются в установленном Обществом порядке и не могут произвольно изменять согласованные в договоре условия без надлежащего правового основания.

3. Электронная информационно-образовательная среда

- 3.1. Для реализации программ Общество использует электронную информационно-образовательную среду, в состав которой могут входить платформа CoreApp и иные программные средства, средства связи, электронные материалы и организационные системы учёта, фактически применяемые Обществом.
- 3.2. Электронная среда обеспечивает в необходимом для программы объёме доступ к учебным планам и материалам, заданиям, цифровым ресурсам; возможность выполнения учебной работы, взаимодействия со специалистами ШАМ, фиксации хода обучения, результатов контроля и аттестации, сохранения работ слушателей, рецензий и оценок, формирования электронных материалов индивидуальных достижений.
- 3.3. Если отдельная функция учёта или хранения не подтверждена как доступная в CoreApp, Общество обеспечивает её иным законным и документируемым способом. Наличие функций автоматического прокторинга, биометрической идентификации, непрерывной видеозаписи, полного экспорта данных либо интеграции с государственными системами не предполагается без отдельной проверки.
- 3.4. Конкретный адрес входа, порядок регистрации, способы связи и перечень используемых сервисов доводятся до слушателя в организационном уведомлении, образовательной программе, договоре или материалах курса. При необходимости используются резервные способы связи, официально указанные Обществом.
- 3.5. Применение сторонней платформы не освобождает Общество от ответственности за содержание и результаты образовательного процесса, ведение документов и защиту персональных данных в пределах законодательства.

4. Информирование, доступ и идентификация

- 4.1. До начала обучения слушателю сообщаются: состав и объём программы; форма обучения; применение ЭО и ДОТ; порядок и длительность доступа; минимальные технические условия; расписание обязательных мероприятий (при наличии); каналы учебной и технической поддержки; формы контроля и итоговой аттестации; порядок действий при технических затруднениях.
- 4.2. Приём, заключение договора и зачисление оформляются по утверждённым Правилам приёма. Для дополнительных профессиональных программ применяется договор об образовании в установленной законом форме. Регистрация в CoreApp, принятие пользовательских условий платформы или оплата доступа к курсу не заменяют проверки требований к поступающему и надлежащего оформления образовательных отношений.
- 4.3. После зачисления Общество организует создание или предоставление персонального доступа. Сроки открытия и окончания доступа определяются утверждённой программой, договором и доведёнными до слушателя правилами. Не предполагается, что доступ всегда предоставляется автоматически либо в универсальный срок после оплаты.
- 4.4. Слушатель использует персональные учётные данные, не передаёт доступ третьим лицам и своевременно сообщает об утрате доступа или подозрении на несанкционированное использование. При этом меры по восстановлению доступа не должны необоснованно лишать обучающегося возможности освоения программы.
- 4.5. Проверка личности и соответствия условиям допуска проводится по документам и сведениям, законно полученным при приёме. Способы дополнительной идентификации при оценочных мероприятиях устанавливаются отдельным Положением об аттестации; вход под логином и паролем сам по себе не означает бесспорного подтверждения личности при всех видах итоговых испытаний.

5. Учебный процесс и педагогическое сопровождение

- 5.1. Учебная работа может включать электронные лекционные материалы, авторские пособия, презентации, подкасты, видео, самостоятельные и практические задания, обсуждение ситуаций, контрольные вопросы и иные предусмотренные программой формы деятельности.
- 5.2. Порядок открытия модулей, последовательность их прохождения, календарные сроки, правила выполнения заданий и критерии допуска к следующим этапам определяются программой и доводятся до слушателя доступным способом.
- 5.3. ШАМ обеспечивает предусмотренное программой взаимодействие слушателя с педагогическим работником или иным надлежащим образом привлечённым специалистом, в том числе посредством консультаций, обратной связи по заданиям и разъяснений учебного материала.
- 5.4. Каналы и порядок обращения за учебно-методической помощью сообщаются до начала обучения. Общество организует приём обращений на адрес info@tiona.su; другие каналы могут использоваться после их доведения до слушателей. Конкретные сроки консультаций и ответа определяются программой, расписанием или уведомлением; настоящим Положением универсальное время ответа не устанавливается.
- 5.5. Учебно-методическая помощь и техническая поддержка различаются: содержательные вопросы программы адресуются преподавателю или организатору, проблемы входа, отображения материалов и отправки заданий — назначенному техническому ответственному или доступному каналу поддержки платформы.

6. Учёт хода обучения и образовательных результатов

- 6.1. Общество фиксирует предусмотренные программой сведения о зачислении, доступе к материалам, выполнении учебных заданий, результатах текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, изменениях образовательных отношений и завершении обучения.
- 6.2. Источниками подтверждения образовательных результатов могут быть записи информационной системы, выполненные работы, файлы и сообщения слушателя, отзывы и оценки преподавателя, протоколы, ведомости и иные проверяемые учётные документы. Конкретный перечень определяется видом программы и организационными возможностями.
- 6.3. Прогресс прохождения материалов или факт открытия электронного курса не приравнивается к успешному освоению образовательной программы без выполнения предусмотренных ею учебных и контрольных мероприятий.
- 6.4. Работы слушателей, рецензии, оценки и иные результаты, необходимые для формирования электронного индивидуального портфолио и документирования образовательного процесса, сохраняются доступными Обществу средствами с учётом требований законодательства. При отсутствии подтверждённой функции хранения в платформе организуется законное резервное хранение.
- 6.5. Доступ к учётным сведениям предоставляется уполномоченным лицам в объёме их обязанностей. Сроки хранения и порядок архивирования определяются законодательством и документами Общества; удаление данных из личного кабинета не означает автоматического уничтожения обязательных образовательных записей.

7. Контроль и аттестация

- 7.1. Текущий контроль, промежуточная и итоговая аттестация либо итоговый контроль проводятся в формах, предусмотренных конкретной утверждённой программой и отдельным локальным актом Общества об оценке результатов обучения.
- 7.2. При применении ЭО и ДОТ до контрольного мероприятия слушателю сообщаются его формат, правила допуска, способ идентификации, технические требования, время или период выполнения (если установлен), критерии оценки, порядок ознакомления с результатами, пересдачи и обжалования.
- 7.3. Использование сервисов прокторинга, видеозаписи, биометрической идентификации и иных специальных средств контроля допускается лишь при наличии законного основания и после принятия необходимых организационных решений. Настоящее Положение не объявляет такие технологии применяемыми ШАМ.

- 7.4. Технический сбой при контрольном мероприятии фиксируется в доступном виде; при подтверждённом препятствии выполнению задания организатор определяет порядок продолжения, повторного прохождения или переноса без произвольного признания неудовлетворительного результата.
- 7.5. Порядок аттестации, проверка самостоятельности выполнения заданий и оформление результатов подробно регулируются документом этапа 3; настоящее Положение не заменяет его.

8. Техническая помощь и действия при сбоях

- 8.1. При невозможности войти в личный кабинет, открыть материал, отправить задание или участвовать в обязательном мероприятии слушатель информирует ШАМ через предоставленный официальный канал; при наличии возможности указывает программу, описание проблемы, время события и способ обратной связи. Пароли и иные секретные данные запрашивать и пересылать не требуется.
- 8.2. Организатор регистрирует обращение доступным способом, уточняет обстоятельства, определяет, связана ли проблема с действиями слушателя, используемой платформой или иными обстоятельствами, и при необходимости направляет запрос оператору платформы. До отдельного назначения ответственного исполнителя организацию технической поддержки и взаимодействия с оператором платформы обеспечивает руководитель ШАМ. Слушателю сообщаются дальнейшие действия.
- 8.3. При массовом или длительном сбое Общество организует уведомление слушателей, временный доступ к материалам законным альтернативным способом либо перенос сроков выполнения обязательных заданий и контрольных мероприятий, если это необходимо для обеспечения реальной возможности освоения программы.
- 8.4. При индивидуальном подтверждённом сбое, препятствовавшем своевременной сдаче задания, решение о продлении срока или иной компенсационной мере принимается с учётом программы, графика, доказательств обстоятельств и равенства условий оценивания.
- 8.5. Договоры с поставщиками цифровых сервисов и доступные функциональные возможности проверяются отдельно. Настоящее Положение не содержит неподтверждённых гарантий круглосуточной доступности CoreApp, фиксированного времени восстановления либо автоматического резервного копирования платформой.

9. Права и обязанности участников образовательных отношений

- 9.1. Слушатель имеет право получать доступ к предусмотренным программой материалам, необходимую информацию об организации учебного процесса, установленную программой учебно-методическую помощь и сведения о результатах оценки, а также сообщать об образовательных и технических проблемах.
- 9.2. Слушатель обязан выполнять учебные задания и правила контроля, использовать доступ лично, соблюдать права иных участников обучения, требования информационной безопасности и права правообладателей на образовательные материалы.
- 9.3. Общество обеспечивает образовательный процесс в объёме утверждённой программы и заключённого договора, не подменяет выполнение образовательной программы простой выдачей доступа и организует документирование результатов.
- 9.4. Условия прекращения обучения, права на отказ от платных образовательных услуг и порядок расчётов определяются законом, заключённым договором и отдельными локальными актами. Положения сторонней шаблонной оферты о невозврате оплаты либо завершении услуги сразу после предоставления доступа к лицензированному обучению автоматически не применяются.

10. Персональные данные, цифровые сервисы и авторские права

- 10.1. Общество обрабатывает сведения поступающих, слушателей и привлечённых специалистов при наличии законных оснований, в определённых целях и минимально необходимом объёме с соблюдением Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

- 10.2.** Передача и поручение обработки персональных данных операторам цифровых платформ и другим исполнителям допускаются при наличии надлежащего правового основания и оформления необходимых договорных и организационных условий. Условия соглашения Общества с оператором CoreApp, фактический состав, место и сроки обработки данных проверяются отдельно.
- 10.3.** Когда основанием обработки служит согласие субъекта, оно оформляется отдельно от других подписываемых документов в предусмотренной законом форме. Получение рекламных сообщений не является обязательным условием зачисления; отдельное согласие для рекламных рассылок оформляется при необходимости.
- 10.4.** Авторские и исключительные права на учебные пособия, презентации, аудиовизуальные и иные материалы соблюдаются в соответствии с законом и договорными условиями. Слушателю сообщаются разумные правила личного учебного использования материалов; ограничения не отменяют предоставленных законом прав.
- 10.5.** Запись консультаций, использование изображения или голоса слушателя, публикация результатов работ и применение дополнительных сервисов допускаются при наличии необходимых правовых оснований и предварительном информировании участников.

11. Доступность обучения и обеспечение качества

- 11.1.** Особенности освоения программы слушателями с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья рассматриваются индивидуально в пределах применимого законодательства и реально обеспечиваемых организацией условий. Наличие специальных технических функций или адаптированных версий материалов не объявляется без проверки.
- 11.2.** Руководитель ШАМ обеспечивает организационный контроль доступности материалов, работы каналов связи, полноты учётных документов, качества учебно-методического сопровождения и корректности информации о применяемых технологиях.
- 11.3.** При выборе и изменении используемых цифровых решений оцениваются возможность выполнения требований к образовательной среде, доступ к обязательным данным, порядок технической поддержки, защита персональных данных и непрерывность образовательного процесса.

12. Информационная открытость, применение и заключительные положения

- 12.1.** Сведения о реализуемых образовательных программах, форме обучения, применении исключительно ЭО и ДОТ, образовательной среде и предусмотренных законом условиях публикуются на официальном сайте tiona.su в установленном объёме и обновляются по мере изменения утверждённых условий.
- 12.2.** Порядок использования цифровых сервисов взаимодействия с преподавателем и ответственные за поддержку применяемых технологий доводятся до обучающихся и размещаются в открытом доступе на сайте в случаях и порядке, предусмотренных Правилами, утверждёнными постановлением Правительства РФ № 1678. Для обращений по учебным и техническим вопросам указывается info@tiona.su; по мере назначения ответственных уточняется перечень контактных лиц.
- 12.3.** Вопросы, не урегулированные настоящим Положением, разрешаются в соответствии с законодательством, Уставом Общества, утверждённым Положением о ШАМ, Правилами приёма, образовательными программами, локальными актами об аттестации и выдаче документов и заключёнными договорами.
- 12.4.** Настоящее Положение вводится в действие со дня, определённого приказом Президента Общества о его утверждении в пределах компетенции, установленной Уставом. Изменения оформляются в том же установленном порядке.
- 12.5.** До применения конкретных функций CoreApp, дистанционной идентификации, записи занятий, автоматизированной отчётности или новых каналов связи ответственное лицо подтверждает их фактическую доступность и правовые условия использования. Отсутствие такой проверки не должно приводить к публикации недостоверных сведений.