

ПРАВИЛА ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ И ОФОРМЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

по образовательным программам специализированного структурного образовательного
подразделения «Школа альтернативной медицины» ООО «ТИОНА групп»

г. Пермь

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок информирования поступающих, проверки условий приёма, заключения договоров, зачисления, изменения и прекращения образовательных отношений при обучении в специализированном структурном образовательном подразделении «Школа альтернативной медицины» (ШАМ) Общества с ограниченной ответственностью «Общество с ограниченной ответственностью «ТИОНА групп»» (далее — Общество).
- 1.2. ШАМ не является самостоятельным юридическим лицом. Лицензиатом, исполнителем по договору об образовании и организацией, издающей распорядительные акты, является Общество.
- 1.3. Правила разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, в том числе статей 16, 29–31, 53, 54, 61, 62, 75 и 76; приказа Минобрнауки России от 24.03.2025 № 266; постановлений Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 и от 11.10.2023 № 1678 в действующих редакциях, Устава Общества и утверждённого Положения о ШАМ.
- 1.4. На дату утверждения настоящих Правил ШАМ осуществляет приём только совершеннолетних лиц (18 лет и старше). Программы для детей и приём несовершеннолетних не реализуются. Наличие в лицензии направления «Дополнительное образование детей и взрослых» не означает фактического открытия программ для детей. Их открытие потребует самостоятельного организационного решения и утверждения необходимых условий и документов.
- 1.5. Приём осуществляется только на образовательные программы, которые утверждены Обществом и для реализации которых обеспечены предусмотренные законом и программой условия. Материалы со статусом «проект» или «для согласования» не служат основанием для приёма.

2. Образовательные программы и категории поступающих

- 2.1. Общество в пределах действующей лицензии № Л035-01212-59/04425601 от 24.02.2026 может осуществлять профессиональное обучение, дополнительное образование детей и взрослых, дополнительное профессиональное образование. Фактический набор ШАМ ограничивается утверждёнными и объявленными Обществом программами для взрослых.
- 2.2. По дополнительным профессиональным программам (ДПП) повышения квалификации и профессиональной переподготовки принимаются лица, имеющие или получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, с соблюдением дополнительных требований конкретной утверждённой программы. Статус и уровень исходного образования проверяются до зачисления.
- 2.3. Для ДПП профессиональной переподготовки «Психологическое консультирование» приём предусмотрен для лиц с высшим образованием при условии утверждения соответствующей программы и её условий. Наличие данной программы в проектных документах само по себе не означает открытия набора.
- 2.4. Для ДПП повышения квалификации «Холистическая ароматерапия» конкретная профессиональная категория поступающих и требования к исходному образованию устанавливаются утверждённой редакцией программы, в пределах закона. Квалификация

«психолог» или иной специальный статус не предполагаются у каждого поступающего автоматически.

- 2.5. На утверждённые дополнительные общеразвивающие программы для взрослых могут приниматься совершеннолетние лица в соответствии с условиями соответствующей программы. Для такого обучения не применяется без оснований требование о наличии среднего профессионального или высшего образования, установленное для ДПП.
- 2.6. Если по сходной тематике предлагаются ДПП и открытая общеразвивающая программа для взрослых, они рассматриваются как самостоятельные программы с различными правовыми основаниями зачисления, условиями приёма и видами итоговых документов. Перевод на ДПП не допускается без проверки установленных требований и надлежащего оформления.
- 2.7. Обучение по программам профессионального обучения возможно только после отдельного утверждения соответствующей программы и подтверждения готовности к её реализации; настоящие Правила сами по себе не открывают набор по данному направлению.

3. Открытость информации до зачисления

- 3.1. До заключения договора поступающему предоставляются доступные и достоверные сведения: о лицензиате и лицензии; названии и виде программы; категории поступающих; объёме и сроках обучения; форме обучения и применяемых электронном обучении и дистанционных образовательных технологиях; использовании платформы CoreApp; содержании программы; порядке контроля и аттестации; итоговом документе; полной стоимости и условиях оплаты; правилах прекращения образовательных отношений и обращениях.
- 3.2. Информация на официальном сайте tiona.su, в описании программы, правилах приёма и заключаемом договоре должна быть согласована и не содержать противоречащих друг другу существенных условий. Актуальность сведений проверяется на дату заключения договора.
- 3.3. При дистанционном обучении поступающий до зачисления информируется о необходимом техническом оборудовании, доступе к интернету, способах идентификации, взаимодействия с преподавателем, получении обратной связи и прохождении контроля.

4. Обращение и документы поступающего

- 4.1. Поступающий направляет обращение (заявление) по форме или через канал взаимодействия, установленные Обществом для конкретной программы. Приём документов может организовываться дистанционно при обеспечении требуемой идентификации личности и защиты персональных данных.
- 4.2. Для оформления образовательных отношений Общество запрашивает сведения, объективно необходимые для проверки личности, соответствия условиям допуска, подготовки договора и последующей выдачи установленного документа. Перечень документов и способ их предоставления сообщаются поступающему до заключения договора.
- 4.3. Для поступления на ДПП представляется документ об образовании (или подтверждение его получения в период обучения) и при необходимости сведения о квалификации, специальности или профессиональном статусе согласно требованиям конкретной программы. Дополнительные документы могут запрашиваться исключительно при наличии законных или программных оснований.
- 4.4. Для открытой общеразвивающей программы взрослых документы о среднем профессиональном или высшем образовании запрашиваются только если их наличие предусмотрено утверждённой программой и это не противоречит законодательству.
- 4.5. Общество определяет допустимые способы предоставления документов и проверки их достоверности; при необходимости может запросить предъявление оригинала или дополнительное подтверждение. Не допускается сбор избыточных персональных данных без правового основания.
- 4.6. Обработка персональных данных осуществляется Обществом для определённых законных целей. Согласие на рекламные рассылки не является обязательным условием приёма и оформляется отдельно при его необходимости.

5. Рассмотрение обращения и решение о приёме

- 5.1. До зачисления уполномоченный представитель Общества проверяет наличие утверждённой программы, выполнение требований к поступающему, достаточность представленных документов и возможность организовать обучение на объявленных условиях.
- 5.2. Если условия поступления не выполнены, поступающему сообщается о невозможности зачисления на выбранную программу с указанием проверяемых объективных оснований. При наличии иной утверждённой подходящей программы допускается предложение рассмотреть её отдельно без автоматической замены вида программы.
- 5.3. Не допускаются необоснованные ограничения прав поступающих, дискриминационные требования и обещания выдачи документов о квалификации при отсутствии законных оснований.

6. Договор и зачисление

- 6.1. При оказании платных образовательных услуг до издания распорядительного акта о зачислении заключается договор об образовании в простой письменной форме от имени Общества. Договор заключается с обучающимся и (или) заказчиком — физическим либо юридическим лицом в порядке, предусмотренном законодательством.
- 6.2. Договор должен содержать существенные условия, включая полную стоимость, порядок оплаты, программу и её вид, форму и срок обучения, права и обязанности сторон, сведения о выдаваемом документе и другие предусмотренные законодательством сведения. Документы и сведения, размещённые на сайте, должны соответствовать условиям договора.
- 6.3. Оплата осуществляется по условиям договора. Зачисление оформляется распорядительным актом Общества при выполнении установленных условий, включая договор и предусмотренные им условия оплаты. В приказе указываются идентифицирующие сведения обучающегося, программа, дата начала и иные необходимые реквизиты.
- 6.4. Образовательные отношения возникают с даты, указанной в распорядительном акте о зачислении, в соответствии со статьёй 53 Федерального закона № 273-ФЗ. Само направление заявления, оплата без надлежащего оформления или предоставление доступа к демонстрационным материалам не заменяет зачисление.
- 6.5. После оформления зачисления обучающемуся доводятся правила доступа к CoreApp, порядок поддержки и коммуникации, применимые локальные акты, расписание либо индивидуальный график и порядок контроля. Учёт зачисления и движения контингента ведётся Обществом.

7. Изменение образовательных отношений

- 7.1. Изменение условий образовательных отношений (в том числе сроков, программы, объёма, формы обучения или стоимости в допустимых законом случаях) производится по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством, утверждёнными программами и договором, с оформлением необходимых соглашений и распорядительных актов.
- 7.2. Перевод на другую программу, включая перевод между ДПП и дополнительной общеразвивающей программой для взрослых, не производится автоматически. Предварительно проверяются требования к поступающему, возможность зачёта результатов и корректность итогового документа.
- 7.3. Временный перерыв в обучении и продление сроков регулируются договором, утверждённой программой и применимыми локальными актами; отсутствие доступа к платформе или технический сбой рассматриваются в предусмотренном Обществом порядке.

8. Отчисление, прекращение отношений, восстановление

- 8.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с завершением обучения либо досрочно в случаях, предусмотренных статьёй 61 Федерального закона № 273-ФЗ, и оформляются распорядительным актом Общества.
- 8.2. Обучающийся вправе отказаться от продолжения обучения в предусмотренном законом и договором порядке. При досрочном прекращении платных образовательных услуг вопросы

возврата денежных средств решаются в соответствии с законом, договором и документально подтверждёнными обстоятельствами исполнения обязательств.

- 8.3. При отчислении по инициативе Общества соблюдаются законные основания, установленный порядок и право обучающегося на получение необходимой информации. Не допускается прекращать образовательные отношения по основаниям, противоречащим законодательству.
- 8.4. Восстановление обучающегося по программам дополнительного образования и ДПО рассматривается индивидуально в пределах действующих программ, наличия ресурсов, возможности продолжить обучение и применимых правовых требований. Настоящий пункт не распространяет автоматически на такие программы специальные гарантии восстановления, предусмотренные законом для отдельных основных профессиональных образовательных программ.
- 8.5. При прекращении обучения выдаются предусмотренные законодательством и утверждённой программой документы, а сведения об освоенном периоде обучения оформляются в установленных случаях и порядке.

9. Обращения и ответственность

- 9.1. Вопросы о приёме, условиях договора, ходе обучения, изменении или прекращении отношений направляются в Общество через официальные каналы, опубликованные на сайте tiona.su или указанные в договоре.
- 9.2. Ответственные лица рассматривают обращения в соответствии с законодательством и утверждёнными локальными актами. При выявлении противоречий между документами применяются нормы законодательства и положения заключённого договора в части, не противоречащей им.
- 9.3. Участники образовательных отношений соблюдают требования законодательства, договора, утверждённой программы и действующих локальных актов Общества.

10. Заключительные положения

- 10.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня, установленного приказом Президента Общества об их утверждении, и применяются к образовательным отношениям с учётом законодательства и условий уже заключённых договоров. Они не изменяют задним числом ранее возникшие права и обязанности.
- 10.2. Изменения в Правила утверждаются в порядке, предусмотренном Уставом Общества. Актуальная редакция размещается на официальном сайте Общества в предусмотренном законодательством порядке.
- 10.3. Правила применяются совместно с Положением о ШАМ, утверждёнными образовательными программами, договорами и иными локальными актами. При различиях юридического статуса программ специальное условие утверждённой программы действует лишь в пределах, допускаемых законодательством.