

ПОЛОЖЕНИЕ О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

специализированного структурного образовательного подразделения
«Школа альтернативной медицины» ООО «ТИОНА групп»
г. Пермь

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает внутреннюю систему оценки качества образовательной деятельности специализированного структурного образовательного подразделения «Школа альтернативной медицины» (ШАМ) Общества с ограниченной ответственностью «Общество с ограниченной ответственностью «ТИОНА групп»» (далее — Общество).

1.2. Система оценки качества направлена на проверяемое соответствие образовательного процесса, результатов обучения, кадровых и учебно-методических условий лицензии, утверждённым программам, договорам и законодательству.

1.3. Положение учитывает Федеральный закон № 273-ФЗ, утверждённое Положение о ШАМ и локальные акты, регламентирующие приём, обучение, аттестацию и выдачу документов.

1.4. Настоящее Положение описывает процедуры контроля и не является подтверждением наличия несуществующего коллегиального органа, внешней аккредитации, утверждённых рейтингов или ранее проведённых проверок.

2. Принципы и направления оценки

2.1. Оценка проводится по принципам достоверности, документальной подтверждаемости, соразмерности, защиты персональных данных, разграничения фактов и предложений по улучшению.

2.2. Оцениваются: актуальность программ и условий приёма; полнота учебных материалов; работоспособность цифровой среды; педагогическое сопровождение; прозрачность контроля и итоговой аттестации; корректность документооборота; качество информации на сайте.

2.3. Отдельно проверяются соблюдение требований к исходному образованию слушателей ДПО, корректность выдаваемых документов, регистрационный учёт и выполнение обязанности передачи сведений в ФИС ФРДО.

2.4. При анализе маркетинговых описаний образовательных программ проверяется отсутствие неподтверждённых обещаний о квалификации, профессиональном допуске и гарантированных результатах.

3. Источники данных и показатели

3.1. Источниками информации являются утверждённые программы, учебные планы, сведения о зачислении, результаты проверочных заданий и аттестации, обращения обучающихся, записи о технических сбоях, учёт документов и подтверждения передачи сведений в информационные системы.

3.2. Для внутреннего анализа могут применяться измеримые показатели: доля завершивших обучение в срок, результаты итоговой аттестации, число обоснованных обращений, срок ответа на запросы, число технических сбоев, случаи несоответствия документации и сроки исправления выявленных ошибок.

3.3. Значения показателей и целевые уровни не устанавливаются настоящим Положением произвольно и рассчитываются по фактически имеющимся данным. Отсутствие статистики фиксируется как отсутствие данных, а не как нулевое число нарушений.

3.4. Отзывы слушателей могут собираться добровольно по законным основаниям и использоваться в обезличенном или ином допустимом виде; отсутствие отзыва не признаётся нарушением обязанности обучающегося.

4. Организация проверок

4.1. Общую организацию внутренней оценки качества осуществляет руководитель ШАМ в пределах полномочий. При необходимости он привлекает работников или законно привлечённых специалистов; настоящим Положением не учреждается фиктивная комиссия.

4.2. Контроль выполняется на стадиях подготовки программы, начала набора, проведения занятий и контроля, завершения обучения и подготовки документов о квалификации.

4.3. Плановые проверки организуются с периодичностью, необходимой для фактического обеспечения качества; при существенном изменении законодательства, программы или способа обучения проводится внеплановая проверка по затронутым вопросам.

4.4. Проверка может выполняться по листу контроля или иной фиксируемой форме с указанием источника сведений, выявленных недостатков, ответственного за исправление и разумного срока устранения.

5. Анализ результатов и корректирующие действия

5.1. Выявленные несоответствия разделяются по значимости: влияющие на законность приёма, объём и результаты обучения, выдачу документов, защиту персональных данных либо только на удобство образовательного процесса.

5.2. По существенным несоответствиям принимаются меры, предотвращающие нарушение прав обучающихся: исправление информации, актуализация материалов, пересмотр результатов при наличии основания, обеспечение доступности обучения или исправление реестровых данных.

5.3. Исполнение корректирующего действия подтверждается документом, записью в реестре замечаний либо иным проверяемым доказательством. До устранения проблемы недостоверные сведения не публикуются как подтверждённые.

5.4. Предложения по изменению программы или локального акта реализуются в порядке их утверждения; внутренняя оценка качества сама по себе не меняет действующие договоры и образовательные программы.

6. Информация, конфиденциальность и заключительные положения

6.1. Персональные данные обучающихся и работников, сведения об оценках и обращения используются только при наличии законных оснований, в необходимом объёме и с ограничением доступа.

6.2. Сведения и результаты самообследования, которые подлежат обязательному раскрытию, подготавливаются в случаях, предусмотренных действующими требованиями; не вся внутренняя управленческая переписка или персонализированная информация подлежит публикации.

6.3. Руководитель ШАМ определяет порядок хранения рабочих материалов оценки качества в соответствии с правилами документооборота Общества.

6.4. Настоящее Положение вводится в действие приказом об утверждении локальных актов ШАМ, если такой порядок соответствует компетенции Президента, Уставу и законодательству. Иные обязательные требования законодательства применяются независимо от его изменения.